




Кафедра аудиту, обліку та оподаткування

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назва курсу	Організація бухгалтерського обліку
Викладач (-і) 	Ольга ПУГАЧЕНКО, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри аудиту, обліку та оподаткування
Контактний телефон	+38(050) 572-97-40
E-mail:	pugachenkoolga@gmail.com
Обсяг та ознаки дисципліни	Обов'язкова дисципліна, змістових модулів – 2. Форма контролю: екзамен. Загальна кількість кредитів – 5, годин – 150, у т.ч. лекції – 32 години, практичні заняття – 16 годин, самостійна робота – 102 години. Формат: очний (Offline / Face to face) / дистанційний (Online) Мова викладання: українська
Консультації	Консультації проводяться відповідно до Графіку, розміщеному в інформаційному ресурсі moodle.kntu.kr.ua; у режимі відео конференцій Zoom, через електронну пошту, Viber, Messenger, Telegram, Instagram, WhatsApp за домовленістю.
Пререквізити	Враховуючи послідовність накопичення знань та інформації, дисципліна вивчається паралельно з викладанням наступних дисциплін: Глобальна економіка, інновації та цілі сталого розвитку, Організація та методика наукових досліджень, Стратегія розвитку підприємства та її аналітичне забезпечення, Облік та внутрішній аудит в управлінні

1. Мета і завдання дисципліни

Мета викладання навчальної дисципліни «Організація бухгалтерського обліку» полягає в формуванні системи теоретичних знань з організації бухгалтерського обліку, набутті практичних навичок із розробки рекомендацій щодо використання облікової інформації та формування облікової політики в управлінні підприємницькою діяльністю та державним сектором економіки.

Завданнями дисципліни «Організація бухгалтерського обліку» є:

- формування компетентностей, важливих при визначенні концептуальних засад

- організації бухгалтерського обліку на теоретичному, науковому та практичному рівнях з урахуванням впливу цифровізації та діджиталізації;
- формування компетентностей, необхідних для використання у практичній діяльності при побудові організаційної структури із врахуванням вимог щодо законодавчого регулювання і внутрішніх регламентів бухгалтерської служби суб'єктів підприємницької діяльності та установ державного сектору;
 - практична підготовка з питань організації бухгалтерського обліку та формування облікової політики активів, капіталу, зобов'язань (в т.ч. у частині податкових розрахунків), доходів, витрат і фінансових результатів суб'єктів підприємницької діяльності та установ державного сектору економіки;
 - формування компетенцій та їх практичне застосування при встановленні синергетичних зв'язків між бухгалтерською, податковою, статистичною та нефінансовою інформацією та її висвітлення у звітності з урахуванням цілей сталого розвитку, глобалізації та євроінтеграції.

2. Результати навчання

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти отримати:

Загальні компетентності

- ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.
ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

Спеціальні компетентності

- СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.
СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.
СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.
СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.
СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.
СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.
СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.
СК11. Здатність до збору, обробки, систематизації, групування, узагальнення облікової інформації з формуванням різних типів звітності суб'єктів підприємницької діяльності й установ та організацій державного сектора економіки для задоволення інформаційних потреб системи управління.
СК12. Здатність здійснювати податкові розрахунки та діяльність з організації, провадження й

управління процесами оподаткування суб'єктів господарювання та установ і організацій державного сектора економіки відповідно до чинного податкового законодавства.

Програмні результати навчання

ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.

ПР04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.

ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.

ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

ПР12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.

ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

ПР15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.

ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

ПР18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.

ПР19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.

ПР20. Визначати актуальні проблеми та виявляти наукові факти у сфері теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування, робити науково-обґрунтовані висновки та розробляти пропозиції щодо їх вирішення.

ПР22. Збирати, інтерпретувати, узагальнювати, аналізувати, оцінювати та відображати в обліку інформацію, що надходить з різних джерел для забезпечення можливостей систем управління суб'єктів підприємницької діяльності й установ та організацій державного сектора економіки приймати ефективні управлінські рішення.

ПР23. Визначати, обґрунтовувати та впроваджувати заходи, спрямовані на вдосконалення системи обліково-аналітичного забезпечення управління суб'єктами підприємницької діяльності й установами та організаціями державного сектора економіки.

ПР24. Володіти методиками здійснення податкових розрахунків, вміти організувати, керувати та модернізувати процеси оподаткування суб'єктів господарювання та установ і організацій державного сектора економіки відповідно до вимог чинного податкового законодавства

3. Політика курсу та академічна доброчесність

Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлювати наслідки її порушення.

При організації освітнього процесу в Центральноукраїнському національному технічному університеті здобувачі вищої освіти, викладачі та адміністрація діють відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу; Кодексу академічної доброчесності ЦНТУ.

4. Програма навчальної дисципліни

Назва теми	Кількість годин		
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота
<i>Змістовий модуль 1. Організація облікової роботи суб'єктами підприємницької діяльності та установами державного сектору економіки</i>			
Тема 1. Концептуальні засади організації бухгалтерського обліку. Зміст поняття «організація бухгалтерського обліку». Місце та роль організації бухгалтерського обліку в системі управління. Мета, завдання та принципи організації бухгалтерського обліку. Методи бухгалтерського обліку та їх вплив на його організацію. Моделі та форми організації бухгалтерського обліку. Взаємозв'язок між організацією та методикою бухгалтерського обліку. Місце і роль НП(С)БО і Міжнародних стандартів фінансової звітності в українській практиці організації обліку і звітності. Оцінка стану організації обліку. Якість та ефективність організації бухгалтерського обліку.	2	2	9
Тема 2. Організаційна структура та законодавче регулювання діяльності бухгалтерської служби. Необхідність регулювання організації бухгалтерського обліку. Державне регулювання бухгалтерського обліку. Законодавчо-нормативне регулювання організації бухгалтерського обліку в Україні. Вимоги до організації бухгалтерського обліку в Законі України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні». Затвердження технології обробки облікової інформації. Інвентаризація: законодавче регулювання, обов'язковість проведення, склад та призначення інвентаризаційної комісії, порядок проведення та реалізація результатів. Місце, роль та значення бухгалтерської служби у системі управління. Форми, моделі та варіанти організації бухгалтерської служби. Суб'єкти організації бухгалтерської служби. Комунікаційні зв'язки бухгалтерської служби із зовнішнім та внутрішнім середовищем. Професійне судження керівництва та управлінського персоналу при організації бухгалтерської служби. Вертикальні та горизонтальні зв'язки бухгалтерської служби. Інформаційне, методичне, матеріальні, фінансове та кадрове забезпечення бухгалтерської служби. Підвищення кваліфікації та самовдосконалення працівників бухгалтерської служби. Врахування галузевих, організаційних та юридичних вимог при організації служби бухгалтерського обліку.	2	1	7
Тема 3. Внутрішня регламентація діяльності бухгалтерської служби. Внутрішні регламенти з організації бухгалтерського обліку. Морально-етичні норми при веденні обліку та необхідність їх дотримання працівниками бухгалтерської служби. Положення про бухгалтерську службу. Наказ про облікову політику. Кодекс професійної етики бухгалтерів. Посадові інструкції головного бухгалтера та облікового персоналу. Місце, роль та значення посади головного бухгалтера в організації бухгалтерського обліку на підприємстві. Професійне судження бухгалтера. Права та обов'язки працівників бухгалтерської служби. Відповідальність за організацію бухгалтерського обліку. Організація робочого місця бухгалтера. Створення умов та забезпечення працівників засобами для ефективного ведення бухгалтерського обліку. Форми організації праці працівників бухгалтерської служби. Ергономічність при організації бухгалтерської служби.	2	1	7
Тема 4. Вплив цифровізації та діджиталізації на організацію	2	1	7

Назва теми	Кількість годин		
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота
бухгалтерського обліку. Вплив цифрових технологій на формування та обробку інформації. Запити користувачів в умовах цифровізації та діджиталізації бухгалтерського обліку. Вимоги користувачів програмних продуктів при їх адаптації під особливості діяльності суб'єктів підприємницької діяльності та установ державного сектору економіки. Облікова інформація як об'єкт цифровізації та діджиталізації. Бухгалтерські програмні продукти. Електронний документообіг. Переваги та недоліки існуючих на українському ринку цифрових послуг програмних бухгалтерських продуктів. Кейсові програмні продукти з бухгалтерського обліку. Використання технології блокчейн при організації бухгалтерського обліку.			
Тема 5. Синергетичні зв'язки між бухгалтерською, податковою, статистичною й нефінансовою інформацією та її висвітлення у звітності. Формування облікової інформації та її представлення. Вимоги НП(С)БО і МСФЗ до формування облікової інформації. Первинні документи, реєстри аналітичного і синтетичного обліку, звітність. Документообіг та його графік. Обмін бухгалтерською, податковою, статистичною та нефінансовою інформацією між користувачами різних рівнів. Синергетичний ефект при використанні всіх видів облікової інформації. Вимоги до представлення та достовірності інформації. Зберігання та архівування бухгалтерської, податкової, статистичної та нефінансової інформації і документації.	4	1	7
Тема 6. Особливості організації бухгалтерського обліку установ державного сектору економіки. Вплив особливостей діяльності бюджетних установ на організацію обліку. Правове регулювання організації бухгалтерського обліку в бюджетних установах. Етапи організації бухгалтерського обліку установ державного сектору. Форми організації бухгалтерського обліку в бюджетних установах. Розподіл повноважень та обов'язків установ державного сектору. Графік роботи бухгалтерської служби в установах державного сектору. Інвентаризація в системі обліку бюджетних установ.	2	2	8
<i>Змістовий модуль 2. Формування облікової політики та її документальне закріплення</i>			
Тема 7. Облікова політика як визначальна складова організації бухгалтерського обліку. Наказ про облікову політику та його складові. Врахування запитів внутрішніх та зовнішніх користувачів при формуванні облікової політики та організації бухгалтерського обліку. Мета, завдання та принципи облікової політики. Професійне судження бухгалтера щодо формування облікової політики окремих об'єктів бухгалтерського обліку. Складові елементи облікової політики у частині організації бухгалтерського обліку. Порядок формування та затвердження Наказу про облікову політику. Обов'язковість дотримання положень Наказу про облікову політику. Порядок внесення змін в Наказ про облікову політику. Механізм доведення до відповідних виконавців положень Наказу про облікову політику.	4	1	7
Тема 8. Особливості організації бухгалтерського обліку та формування облікової політики в умовах цілей сталого розвитку. Цілі сталого розвитку та їх вплив на формування облікової політики. Виникнення нових та інноваційних об'єктів на підприємстві та порядок їх відображення в обліковій політиці підприємства. Адаптація діючої системи організації обліку під нові та інноваційні об'єкти. Особливості відображення у реєстрах первинного, аналітичного, синтетичного обліку та управлінської звітності нових та інноваційних об'єктів.	2	1	7
Тема 9. Організація бухгалтерського обліку та формування облікової політики активів. Професійне судження бухгалтера щодо організації бухгалтерського обліку необоротних й оборотних активів та при формуванні їх облікової політики. Вимоги НП(С)БО і МСФЗ при	2	1	7

Назва теми	Кількість годин		
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота
формуванні облікової інформації у частині активів. Організація складського обліку та дотримання умов збереження і схоронності активів. Організація бухгалтерського обліку за окремими видами необоротних активів: нематеріальні активи; незавершені капітальні інвестиції; основні засоби; інвестиційна нерухомість; довгострокові біологічні активи; довгострокові фінансові інвестиції; відстрочені податкові активи; довгострокова дебіторська заборгованість та інші необоротні активи. Організація бухгалтерського обліку за окремими видами оборотних активів: запаси; поточні біологічні активи; дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги; дебіторська заборгованість за розрахунками; інша поточна дебіторська заборгованість; поточні фінансові інвестиції; гроші та їх еквівалентами; витрати майбутніх періодів; інші оборотні активи.			
Тема 10. Організація бухгалтерського обліку та формування облікової політики капіталу та зобов'язань. Професійне судження бухгалтера щодо організації бухгалтерського обліку та при формуванні облікової політики у частині капіталу та зобов'язань. Вимоги НП(С)БО і МСФЗ при формуванні облікової інформації стосовно капіталу та зобов'язань. Організація бухгалтерського обліку за окремими видами капіталу: зареєстрований (пайовий) капітал; капітал у дооцінках; додатковий капітал; резервний капітал; нерозподілений прибуток (непокритий збиток); неоплачений капітал; вилучений капітал. Організація бухгалтерського обліку за окремими видами довгострокових зобов'язань: відстрочені податкові зобов'язання; довгострокові кредити банків; інші довгострокові зобов'язання; довгострокові забезпечення; цільове фінансування. Організація бухгалтерського обліку за окремими видами поточних зобов'язань: короткострокові кредити банків; поточна кредиторська заборгованість; поточні забезпечення; доходи майбутніх періодів; інші поточні зобов'язання.	2	1	7
Тема 11. Організація бухгалтерського обліку та формування облікової політики доходів, витрат і фінансових результатів. Професійне судження бухгалтера щодо організації бухгалтерського обліку доходів, витрат та фінансових результатів при формуванні їх облікової політики. Вимоги НП(С)БО і МСФЗ при формуванні облікової інформації у частині доходів, витрат і фінансових результатів. Вплив галузевих та технологічних особливостей на порядок формування доходів і витрат. Методи формування собівартості та їх відображення в обліковій політиці. Документальне забезпечення порядку накопичення та узагальнення доходів і витрат підприємства. Організація обліку доходів, витрат і фінансових результатів на рахунках бухгалтерського обліку та при відображенні їх у звітності.	2	1	7
Тема 12. Організація бухгалтерського обліку та формування облікової політики податкових розрахунків. Бухгалтерський облік як інформаційна база для визначення належної до сплати суми податків і зборів. Організація обліку податкових розрахунків та передумови його виникнення. Вимоги НП(С)БО і МСФЗ при формуванні облікової інформації стосовно податкових розрахунків. Мета, завдання, предмет, об'єкт і функції обліку в оподаткуванні. Взаємозв'язок між показниками бухгалтерського обліку та податкової звітності. Принципи і форми організації податкових розрахунків. Документальне забезпечення податкових розрахунків. Організація відображення розрахунків із бюджетом за податками і зборами на рахунках бухгалтерського обліку. Використання електронних сервісів для ведення та обліку податкових розрахунків.	2	1	7
Тема 13. Формування облікової інформації для цілей управління в умовах глобалізації та євроінтеграції. Сучасні вимоги до облікової інформації та її відображення і представлення користувачам. Співвідношення НП(С)БО та МСФЗ у національній практиці організації	2	1	8

Назва теми	Кількість годин		
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота
обліку і звітності. Необхідність та передумови адаптації українського законодавства до вимог Європейського Союзу. Зміни національного законодавства та імплементація актів законодавства ЄС у сфері організації бухгалтерського обліку та звітності в Україні.			
Тема 14. Наукові дослідження у сфері організації бухгалтерського обліку. Наукові інтерпретації понять «організація обліку», «організація бухгалтерського обліку», «облікова політика», «формування облікової політики». Наукові школи та погляди на організацію бухгалтерського обліку. Сучасні наукові концепції організації бухгалтерського обліку. Дисертаційні дослідження проблематики організації бухгалтерського обліку у різні періоди розвитку України. Проблеми організації бухгалтерського обліку в Україні та світі. Проблемні питання формування облікової політики окремих об'єктів бухгалтерського обліку. Проблеми, недоліки та напрямки покращення комунікації на різних організаційних рівнях. Закордонний досвід організації бухгалтерського обліку та оцінка можливостей його впровадження в українську практику. Перспективи розвитку організації бухгалтерського обліку. Організація бухгалтерського обліку у контексті інноваційного розвитку.	2	1	7
Разом:	32	16	102

5. Система оцінювання та вимоги

Види контролю: поточний, підсумковий.

Методи контролю: спостереження за навчальною діяльністю здобувачів, усне опитування, письмовий контроль.

Форма підсумкового контролю: екзамен. Оцінку підсумкового семестрового контролю у формі екзамену становить сума балів за результатами поточного контролю, рубіжних контролів та балів, набраних здобувачем вищої освіти при складанні семестрового екзамену.

Протягом семестру здобувач може отримати максимум 60 балів, у тому числі за перший рубіжний контроль – 30 балів, за другий рубіжний контроль – 30 балів, 40 балів виносяться на іспит. Кількість балів, одержана здобувачем вищої освіти на екзамені, додається до результатів рубіжних контролів, що разом складає оцінку знань здобувача вищої освіти з навчальної дисципліни за 100-бальною шкалою та переводиться в оцінку за шкалою ЄКТС і національною шкалою («Відмінно», «Добре», «Задовільно», «Незадовільно»).

6. Рекомендована література

1. Кононова О.С. Організація бухгалтерського обліку : Навч. посібник. Дніпро: ДВНЗ ПДАБА, Вена: Premier Publishing s.r.o. Vienna, 2018. 102 с. URL: <https://d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/60846283/%...=APKAJLOHF5GGSLRBV4ZA>

2. Кузь В.І. Організація бухгалтерського обліку : навчальний посібник. Чернівці: Чернівецький нац. ун-т імені Юрія Федьковича, 2019. 224 с. URL: https://archer.chnu.edu.ua/xmlui/bitstream/handle/123456789/1946/Nav_posib_2019_new.pdf?sequence=1

3. Легенчук С.Ф. Багатоваріантність в бухгалтерському обліку: історико-теоретичні аспекти. Житомир: ЖДТУ, 2017. 204 с. URL: <https://eztuir.ztu.edu.ua/bitstream/handle/123456789/5539/%...%ba.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

4. Легенчук С.Ф., Вольська К.О., Вакун О.В. Документування в бухгалтерському обліку: процесний підхід : монографія. Івано-Франківськ: Видавець Кушнір Г.М., 2016. 228 с. URL:

<https://eztuir.ztu.edu.ua/bitstream/handle/123456789/2567/%...%8f.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

5. Макаренко А.П., Меліхова Т.О., Чакалова Н.С. Теорія і методика документування в обліку та аудиті : навчальний посібник. Запоріжжя: ЗНУ, 2020. 400 с.

6. Мелень О.В. Організація бухгалтерського обліку : конспект лекцій для студ. спец. «Облік і аудит» всіх форм навч. Х.: НТУ «ХП», 2015. 84 с. URL: <https://core.ac.uk/download/pdf/79661062.pdf>

7. Мельник О.І. Організація бухгалтерського обліку : Курс лекцій для здобувачів вищої освіти ступеня «Магістр» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» денної форми навчання. Миколаїв: МНАУ, 2018. 95 с. URL: https://dspace.mnau.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/5013/1/Orhanizatsiya%20bukhhalters%27koho%20obliku_kurs%20lektsiy.pdf

8. Муравський В.В. Комп'ютерно-комунікаційна форма обліку : монографія. Тернопіль: ТНЕУ, 2018. 486 с. URL: http://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/316497/33170/1/%...%B9____.pdf

9. Наумова Т.А., Акімова Н.С., Чернікова І.Б., Кирильєва Л.О. Загальні основи організації бухгалтерського обліку : навчальний посібник. Х.: ХДУХТ, 2019. 168 с. URL: https://repo.btu.kharkov.ua/bitstream/123456789/6807/1/NP_ZOOBO_2019.pdf

10. Облік і звітність: теоретичні та практичні аспекти : Практичний посібник для розпорядників бюджетних коштів. Logica-project, 2020. 284 с. URL: <https://decentralization.gov.ua/uploads/library/file/576/%...%8C.pdf>

11. Організація бухгалтерського обліку : навчальний посібник ; за заг. ред. канд. екон. наук, проф. В.С. Леня. Чернігів: НУ «Чернігівська політехніка», 2021. 664 с. URL: <http://ir.stu.cn.ua/bitstream/handle/123456789/24113/%...%83.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

12. Правдюк Н.Л., Бурко К.В. Організація бухгалтерського обліку: методичні вказівки до виконання практичних завдань для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування». 2-ге вид., перероб. і доп. Вінниця: ВЦ ВНАУ, 2020. 114 с. URL: <http://repository.vsau.org/getfile.php/26139.pdf>

13. Правдюк Н.Л., Коваль Л.В., Коваль О.В. Облікова політика підприємств: навчальний посібник. К.: «Центр учбової літератури», 2020. 647 с. URL: <http://repository.vsau.org/getfile.php/24655.pdf>

14. Труш Ю.Т., Король Г.О., Потрус Н.П. Організація обліку. Частина 1. Основи організації обліку : Навч. посібник. Дніпропетровськ: НМетАУ, 2015. 69 с. URL: https://nmetau.edu.ua/file/organ_zats_ua-obl_ku_lbr_navch-pos_bnik_rbr_ch1-2015.pdf

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри аудиту, обліку та оподаткування, Протокол № 1 від « 28 » серпня 2023 р.